1. DATOS DEL CONTRATO			
Contratista:	Julie Stefany Bermúdez Bazurto		
Objeto:	Prestar servicios profesionales para apoyar la supervisión de contratos y convenios celebrados por la Dirección de Educación Preescolar y Básica, así como la articulación con entidades aliadas que sustentan estrategias y proyectos asociadas al uso del tiempo escolar en el marco del proyecto "8102 fortalecimiento de los aprendizajes de los estudiantes matriculados en los colegios oficiales en el marco de una educación de calidad, inclusiva y equitativa en Bogotá D.C.		
Valor del Contrato:	$ 57.772.500		
Forma de Pago:	1. Un primer pago proporcional sobre la base de SIETE MILLONES SETECIENTOS TRES MIL PESOS M/CTE ($ 7.703.000) por los días ejecutados desde la suscripción del acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes, si a ello hubiere lugar. 2. Pagos mensuales iguales por el valor de SIETE MILLONES SETECIENTOS TRES MIL PESOS M/CTE ($ 7.703.000) 3. Un pago final proporcional sobre la base de SIETE MILLONES SETECIENTOS TRES MIL PESOS M/CTE ($ 7.703.000) por los días ejecutados durante el último mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar.		
Plazo:	El plazo del contrato será de ocho (08) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Modificaciones:	N/A		
Fecha de Inicio:	28/01/2025	**Fecha de Terminación:**	31/08/2025
Dependencia:	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PREESCOLAR Y BÁSICA		
Supervisor - Cargo:	CRISTIAN LEONARDO FRANCO DÍAZ – DIRECTOR DE EDUCACIÓN PREESCOLAR Y BÁSICA		

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
1. Apoyar la supervisión a nivel técnico y pedagógico, para el seguimiento al cumplimiento del objeto y las obligaciones de los convenios celebrados por la Dirección de Educación Preescolar y Básica, para la implementación estrategias de ampliación del tiempo escolar.	1.1 Se realizó la revisión final del informe #3 del convenio con Cafam 7310185.02/05/2025 1.2 Se remitió reporte sobre el cumplimiento del PAC de los convenios designados.02/05/2025 1.3 Se realizó la revisión del informe #2 del convenio con Planetario 7316101.02/05/2025 1.4 Se realizó publicación en Secop de acta de comité técnico extraordinario y del informe de	Anexo_1.1_Correo_aprobacion_informe3_convenio_7310185 Anexo_1.2_Correo_cumplimiento_PAC_Convenios Anexo_1.3_Correo_revision_informe2_convenio_7316101

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	gestión 3 del convenio con Cafam 7310185.6/05/2025 y 19/05/2025 1.5 Se realizó la revisión final del informe #2 del convenio con Planetario 7316101.12/05/2025 1.6 Se realizó la revisión del informe #4 del convenio con Cafam 7310185.12/05/2025 1.7 Se realizó la revisión del informe #4 del convenio con Planetario 7316101.12/05/2025 1.8 Se realizó la aprobación del informe #3 del convenio con Planetario 7316101.13/05/2025 1.9 Se remitió aval de 1 hoja de vida para el rol de docente del convenio 7316101.19/05/2025 1.10 Se realizó publicación en Secop de actas de comité febrero y marzo y de los informes de gestión 2,3 y 4 del convenio con Planetario 7316101.19/05/2025 1.11 Se remitió aval de 1 hoja de vida para el rol de docente del convenio 7310185.26/05/2025	Anexo_1.4_Correo_publicacion_secop_documentos_convenio_7310185 Anexo_1.5_Correo_Aprobacion_informe_2_convenio_7316101 Anexo_1.6_Correo_revision_informe_4_convenio_7310185 Anexo_1.7_Correo_revision_informe_4_convenio_7316101 Anexo_1.8_Correo_aprobacion_informe_3_convenio_7316101 Anexo_1.9_Correo_Aval_HV_Convenio_7316101 Anexo_1.10_Correo_publicacion_secop_documentos_convenio_7316101 Anexo_1.11_Correo_Aval_HV_convenio_7310185
2. Realizar las gestiones internas con los equipos administrativos, pedagógicos, técnicos, financieros y jurídicos de la Dirección y otras áreas de la SED que permitan alcanzar el logro de los objetivos contractuales previstos en los convenios suscritos por la DEPB, para la implementación del componente de estrategias de ampliación del tiempo escolar.	2.1 Elaboración acta comité técnico de marzo del convenio con Cafam 7310185.2/05/2025 2.2 Se remitió correo sobre el cronograma de gestión documental a desarrollarse en el mes de mayo.2/05/2025 2.3 Elaboración acta comité técnico de marzo del convenio con Planetario 7316101.2/05/2025 2.4 Se remitió el acta de la mesa técnica y territorial del mes de marzo del convenio con Cafam 7310185.5/05/2025 2.5 Se remitió el acta de la mesa técnica y territorial del mes de marzo del convenio con Planetario 7316101.5/05/2025 2.6 Se remitió el acta de la mesa técnica y territorial del mes de abril del convenio con Cafam 7310185.5/05/2025 2.7 Se remitió el acta de la mesa técnica y territorial del mes de abril del convenio con Planetario 7316101.5/05/2025	Anexo_2.1_Correo_Revision_firma_acta_comite_tecnico_marzo_convenio_7310185 Anexo_2.2_Correo_cronograma_gestion_documental Anexo_2.3_Correo_revision_firma_acta_comite_marzo_convenio_7316101 Anexo_2.4_Correo_revison_firma_mesa_tecnica_territorial_marzo_convenio_7310185 Anexo_2.5_Correo_revision_firma_acta_mesa_tecnica_territorial_marzo_convenio_7316101 Anexo_2.6_Correo_revision_firma_mesa_tecnica_territorial_abril_convenio_7310185

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	2.8 Se remitió el rango de foliación del último desembolso del convenio 6083229-2024.9/05/2025 2.9 Se remitió la solicitud de ajuste de la información de SIMAT enviada por el encargado de sistemas de información.14/05/2025 2.10 Se remitió listado de pendientes del convenio con Planetario 7316101.19/05/2025 2.11 Se remitió solicitud de listado de asistentes a la cualificación sobre accidentalidad escolar a los convenios de Cafam y Planetario.21/05/2025	Anexo_2.7_Correo_revision_firma_acta_mesa_territorial_abril_convenio_7316101 Anexo_2.8_Correo_rangos_foliación_convenio_6083229_2024 Anexo_2.9_Correo_solicitud_ajuste_sistemas_informacion_convenio_7316101 Anexo_2.10_Correo_Solicitud_pendientes_convenio_7316101 Anexo_2.11_Correo_Solicitud_listado_participantes_cualificacion
3. Convocar reuniones, integrar comités e implementar herramientas de seguimiento encaminadas a verificar la adecuada ejecución de los convenios que le sean asignados.	3.1 Se convocó y lideró el precomité de mayo del convenio 7310185.6/05/2025 3.2 Se convocó y lideró el precomité de mayo del convenio 7316101.8/05/2025 3.3 Se participó en el comité de mayo del convenio 7310185.09/05/2025 3.4 Se participó en el comité de mayo del convenio 7316101.13/05/2025 3.5 Se participó en el comité extraordinario de mayo del convenio 7310185.13/05/2025 3.6 Se convocó y lideró la reunión de revisión de avales pedagógicos del convenio 7316101.20/05/2025 3.7 Se convocó y lideró la mesa técnica y territorial del mes de mayo del convenio 7316101.22/05/2025	Anexo_3.1_Reunion_virtual_Precomite_Mayo_Convenio_7310185_6052025 Anexo_3.2_Reunion_virtual_Precomite_Mayo_Convenio_7316101_8052025 Anexo_3.3_Reunion_virtual_Comite_Mayo_Convenio_7310185_9052025 Anexo_3.4_Reunion_virtual_Comite_tecnico_mayo_Convenio_Planetario_7316101_13052025 Anexo_3.5_Reunion_Virtual_Comite_Extraordinario_2_Convenio_Cafam_7310185_13052025 Anexo_3.6_Reunion_virtual_Revision_Avales_Pedagogicos_Convenio_7316101_20052025 Anexo_3.7_Reunion_Mesa_Tecnica_Territorial_Mayo_Convenio_7316101_22052025

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
4. Apoyar a la Dirección de Educación Preescolar y Básica en la revisión de propuestas pedagógicas de aliados, dirigidas a la implementación de las estrategias de ampliación de tiempo escolar en los colegios distritales.	En este periodo no aplicó la revisión de propuestas pedagógicas dado que los aliados no allegaron ninguna propuesta de este tipo.	No aplica
5. Realizar la proyección de respuesta a solicitudes, derechos de petición y demás comunicaciones presentadas por la comunidad, contratistas y entes de control, relacionadas con los procesos de la Dirección de Educación Preescolar y Básica.	5.1. Se remitió la información solicitada por colegios en atención de los convenios de Cafam y Planetario.15/05/2025	Anexo_5.1_Correo_solicitud_informacion_por_colegios
6. Apoyar la elaboración de los informes de supervisión y demás documentación requerida en el marco de la ejecución de los convenios suscritos por la SED para la implementación de los proyectos de la Dirección de Educación Preescolar y Básica.	6.1 Se remitió a revisión el informe de supervisión 2 del convenio 7310185.14/05/2025 6.2 Se remitió a revisión el informe de supervisión 2 del convenio 7316101.15/05/2025 6.3 Se remitió solicitud de alcance al aparatado de cronogramas y plan de trabajo de los informes de gestión del convenio 7310185.16/05/2025 6.4 Se remitió el informe de supervisión 2 aprobado y publicado del convenio con Cafam 7310185.20/05/2025 6.5 Se remitió el informe de supervisión 2 aprobado y publicado del convenio con Planetario 7316101.20/05/2025	Anexo_6.1_Correo_revision_informe_supervision_2_convenio_7310185 Anexo_6.2_Correo_revision_informe_supervision_2_convenio_7316101 Anexo_6.3_Correo_Solicitud_alcance_informes_gestion_convenio_7310185 Anexo_6.4_Correo_aprobacion_informe_supervision_2_convenio_7310185 Anexo_6.5_Correo_aprobacion_informe_supervision_2_convenio_7316101
7. Orientar pedagógica y técnicamente a los diferentes equipos profesionales de la DEPB y de las entidades aliadas para la implementación y dinamización de las estrategias de ampliación del tiempo escolar, especialmente en la línea pedagógica que le sea asignada.	7.1 Se remitió aclaración sobre las orientaciones dadas al colegio Sonia Osorio frente a la solicitud de horas extras para la implementación del centro de interés de Astronomía.13/05/2025	Anexo_7.1_Correo_orientaciones_HE_colegio_Sonia_Osorio

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
8. Asistir a los espacios que convoque la Dirección con el fin de orientar las acciones relacionadas con los procesos administrativos, logísticos y pedagógicos de la DEPB.	8.1 Se participó de la reunión preparatoria de ruta de gestión de accidentabilidad.8/05/2025 8.2 Se participó de la mesa pedagógica del mes de mayo del convenio 7316101.22/05/2025 8.3 Se asistió a la reunión de vigencias futuras para el convenio de Planetario 2026. 8.4 Se participó de la reunión presencial de seguimiento a convenios JEC.23/05/2025	Anexo_8.1_Reunion_virtual_preparatoria_Ruta_Gestion_Accidentalidad_8052025 Anexo_8.2_Reunion_virtual_Mesa_pedagogica_Mayo_Convenio_7316101_22052025 Anexo_8.3_Reunion_Virtual_Vigencias_futuras_Convenio_SED_Planetario_21052025 Anexo_8.4_Listado_Asistencia_Reunion_Seguimiento_Convenios_23052025
9. Presentar al supervisor los informes mensuales de ejecución en los cuales se evidencien las actividades realizadas durante el periodo correspondiente.	9.1 Elaboré el informe N°5 del contrato en curso. Mes mayo 2025	Anexo_9.1_Informe_mensual_mayo_Julie_Bermudez
10. Al momento de terminar la ejecución del contrato, realizar la entrega de archivos, documentos, inventarios y demás requisitos a fin de encontrarse a paz y salvo con la entidad.	Esta obligación tendrá lugar el día 31 de agosto de 2025, día de terminación del contrato. Durante el presente mes de ejecución del contrato, en el OneDrive dispuesto por la Dirección de Educación Preescolar y Básica, hice el cargué de los documentos en formato digital de las actividades adelantadas durante este periodo de ejecución, de acuerdo con las obligaciones contractuales.	No aplica
11. Adelantar otras actividades que la Dirección requiera siempre y cuando se encuentren en el marco del objeto contractual.	11.1 Se remitió correo con los egresos pendientes del convenio de Cafam de 2024.19/05/2025 11.2 Se remitió correo solicitando el diligenciamiento del informe de supervisión del convenio con planetario 2024.26/05/2025	Anexo_11.1_Correo_egresos_cafam_2024 Anexo_11.2_Correo_informe_supervision_planetario_2024

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ITEM	**PERÍODO PAGO** (mm/aaaa)	**FECHA DE PAGO** (dd/mm/aaaa)	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	**ENTIDAD**
SALUD	Abril	21/05/2025	$385.200	Compensar
PENSIÓN	Abril	21/05/2025	$493.000	Protección
ARL	Abril	21/05/2025	$16.100	Sura

4. ESTADO RADICACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA

Una vez revisado el aplicativo de seguimiento de la correspondencia a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO_X_ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.

La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área, remitida por correo electrónico, el cual se adjunta al presente en 1 folios.

5. INGRESO A ALMACEN: N/A

6. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago No. _5, el cual corresponde a $___7.703.000____m/cte. A la fecha el porcentaje de ejecución es: _58.22__%.

Fecha de elaboración: 03/06/2025